

Prestigiosa empresa está en proceso de contratar:

“Auxiliar de Contabilidad” (Emisor De Pagos/Planilla)

Requisitos:

Experiencia mínima de 2 año en puestos similares

- Conocimiento en SAP/Excel avanzado
- Conocimiento en registro de facturas, conciliaciones bancarias, emisión de cheques, /Transferencias bancarias
- Manejo de pago de Planilla.
- Graduado de Perito Contador, con estudios universitarios en auditoria o carrera a fin
- Disponibilidad para laborar en zona 10

Funciones:

- Emisión de pagos a Proveedores/Acreedores/Transferencias bancarias
- Registro de documentos en SAP
- Control de Planilla empleados/descuento nomina IGSS/ISR, Otros
- Entrega de reportes contables
- Disponibilidad de horario
- Responsable, Organizado, con iniciativa
- Dispuesto a apoyar otras áreas cuando sea necesario

Ofrecemos:

- Salario Base de Q4,500.00
- Prestaciones de Ley
- Estabilidad laboral y la oportunidad de pertenecer a prestigiosa empresa en el ramo Inmobiliario y Servicios
- Horario de Lunes a jueves de 7:00 am a 5:00 pm, viernes 7:00 am a 4:00 pm

Si cumples con los requisitos envía tu Currículum al correo:

sarredondo@corporacionvictoria.com contadorcorporacionvictoria@gmail.com